|  |
| --- |
| Директору Департамента информатизации и связи КФУ |
| Нурутдинову С.Х. |

**Заявка**

Прошу закупить <*указать наименование оборудования/материалов/IT-услуг/ПО>* для <*указать Ф.И.О/должность/структурное подразделение>* в связи с тем, что <*указать* *полное обоснование/причину закупки>* из <*указать источник финансирования*, например, *внебюджетных, смета и проч.*> средств.

Максимальная сумма закупки не должна превышать наличия средств по сметам на приобретение оборудования/материалов/IT-услуг\* <*указать сумму>* руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***<Указать должность руководителя структурного подразделения I уровня, либо его заместителя>*** | *<Поставить подпись>* | *<Указать Ф.И.О.>* |

**Контактное лицо:** <*указать Ф.И.О.>*

**Рабочий адрес:** <*указать адрес здания и номер кабинета>*

**Контактный телефон:** <*указать сотовый или городской телефон>*

**Материально-ответственное лицо подразделения: <***указать Ф.И.О.>*

**Рабочий адрес:** <*указать адрес здания и номер кабинета>*

**Контактный телефон:** <*указать сотовый или городской телефон>*

**\*О наличии средств по сметам на приобретение оборудования/материалов/IT-услуг/ПО необходимо уточнить в Департаменте бюджетирования, казначейства и регулирования оплаты (г. Казань, ул. Кремлевская, д. 18, Главное здание, к. 147, тел. 233-73-37). Если у вас обособленная бухгалтерия, то данные Вам может предоставить бухгалтер Вашего подразделения.**